

Fallbrook Union Elementary School District

DELAC Meeting Minutes

Date: Sept. 27, 2021

Sites Represented: FSA, LAP, LOE, MFP, PJH, WHF

Location: Virtual - Google Meet

Meeting Called to Order at: 6:03 p.m.

1. FSA, LAP, LOE, MFP, PJH, WHF all had representatives in attendance. FHVA & MEE not present.
2. Mrs. Curcio trained the newly forming team about “What is DELAC/DAC?” (see presentation) sharing the work of the year ahead, reviewing the Bylaws established – the committee felt they were appropriate, and brainstorming other topics. The committee reviewed the calendar for the year and discussed committee roles. (EL02, 2.2)
 - a. Comments from parents & committee members = low cost internet program information for families, classes that support district academic student programs, math tutoring – information on where to find it or get it, share information on available English classes for parents.
3. Discussed officer positions, began the nomination process – nominations for the ballot: Alma/Imelda President/Vice President. Nalick was nominated for a board seat. Group elected to re-open nominations at the October meeting.
4. Mrs. Arias provided a COVID update, reviewed the importance of school attendance (EL 1.0c) and discussed isolation/quarantine options for students through the Independent Study process. She then opened the floor for input and feedback regarding potential needs for students/families that may have due to the impact of COVID:
 - a. Comments from parents & committee members = tutoring – after school, focus on ELPAC/ELD supports after school, orientation for parents dealing with social emotional impacts, navigating google classrooms & technology for parents like the parent portal, share independent study option information, expand COVID site testing to include PCR testing and testing for any student or family member who needs it not just those exposed at school. Share attendance information at site ELACs.
5. Dr. Curcio shared the LCAP Goals and EL programs currently offered as an overview, topic will be covered in October. (EL02, 2.1(c)(g))
6. Mrs. Arias discussed and shared with parents Parent & Family Engagement resources – referenced site and district plans. Shared site calendars and website resources. Mrs. Allen shared regarding upcoming Parent-Teacher-Student Conferences. The dates for PTC were shared, along with questions to ask, how to prepare. Both were suggested as future ELAC topics for school sites. (CE01, 1.0, 1.2, CE02).

Future topic suggestions from committee were discussed: reclassification, election of officers

Adjournment: Meeting was adjourned at 7:45 p.m.

Next meetings will be held Oct. 25, 2021

Fallbrook Union Elementary School District

Acta de la reunión de DELAC

Fecha: 27 de septiembre de 2021

Escuelas con representación: FSA, LAP, LOE, MFP, PJH, WHF.

Ubicación: Virtual a través de *Google Meet*

Horario de inicio de la reunión: 6:03 p.m.

1. FSA, LAP, LOE, MFP, PJH, WHF representantes de todas asistieron. FHVA y MEE no asistieron.
2. La Sra. Curcio capacitó al equipo nuevo sobre ¿Qué es DELAC/DAC? (vea la presentación) compartió lo que se espera este año, repasó los reglamentos establecidos – el comité siente que son apropiados, y sugerir otros asuntos a tratar. El comité revisó el calendario del año y trataron los deberes del comité. (EL02, 2.2)
 - a. Comentarios de los padres y miembros del comité = información para las familias sobre programas para obtener internet a precios bajos, clases que apoyen los programas académicos del distrito, personas que ayuden con la matemática – información sobre donde buscarla y como obtenerla, dar información sobre las clases de inglés para los padres.
3. Se habló sobre los puestos para los directivos, se comenzó el proceso de nominación – nominaciones para la boleta: Alma/Imelda presidente o vicepresidente. Nalick fue nominada para un puesto en la mesa directiva. El grupo eligió reabrir las nominaciones en la junta de octubre.
4. La Sra. Arias nos actualizó sobre el coronavirus, repasó la importancia de la asistencia escolar (EL 1.0c) y habló sobre las opciones para los estudiantes sobre el aislamiento o cuarentena a través del proceso de estudios independientes. Luego ella invitó a los presentes a hacer sugerencias y comentarios con respecto a las necesidades que los estudiantes o familias puedan tener dado al impacto del coronavirus:
 - a. Comentarios de los padres y miembros del comité = ayuda académica después de las clases, enfoque en apoyar ELPAC y ELD después de las clases, orientación para los padres que están viviendo situaciones que los impactan social y emocionalmente, cómo navegar los salones virtuales en Google y la tecnología para los padres como el portal para los padres, dar información sobre las opciones de los estudios independientes, expandir la prueba de detección de coronavirus en las escuelas para incluir la prueba de PCR, por sus siglas en inglés, para cualquier estudiantes o miembros de la familia que lo necesite y no solo para los que han sido expuestos en la escuela. Dar la información sobre la asistencia en las juntas de ELAC.
5. La Dra. Curcio compartió las metas del LCAP y repasó en general los programas de EL que se ofrecen actualmente, este asunto se tratará en octubre. (EL02, 2.1(c)(g))
6. La Sra. Arias habló sobre los recursos para la participación de los padres y las familias – hizo referencia al plan de la escuela y el distrito. Informó sobre el calendario de la escuela y los recursos en el sitio web. La Sra. Allen dio información sobre las conferencias para los padres, maestros, y estudiantes que se aproximan. Se dio a conocer las fechas de las conferencia y preguntas que pueden hacer, cómo prepararse. Ambas fueron sugeridas como asuntos a tratar en las juntas futuras de ELAC. (CE01, 1.0, 1.2, CE02).

Se trataron asuntos para el comité en el futuro: reclasificación, elección de directivos

La reunión se dio por terminada a las: 7:45 p.m.

La próxima reunión se llevará a cabo el 25 de octubre del 2021.